

[港区]地域ボランティアメール 登録手順書

※登録終了後も登録情報の変更の際に必要なになりますので、大切に保管してください。

(1) はじめに

メールを必ず受信するために、事前に次の2点について携帯電話の設定をお願いします。

- 1) 以下のドメインあるいはアドレスからのメール受信を許可する設定にしてください。
 - ・ドメイン指定受信する場合 : 「@sg-m.jp」
 - ・アドレス指定で受信する場合 : 「minato-chiiki@sg-m.jp」
- 2) URL付きメールの受信を許可する設定にしてください。

ご不明な点がございましたら、次ページの【よくあるお問い合わせ】をご覧くださいか、下記を参考に、ご利用の携帯電話各社HPの「迷惑メール対策」についてのページなどをご参照ください。

NTT ドコモ (詳細は、NTTドコモのサイトの「迷惑メール対策の設定一覧」参照)

https://www.nttdocomo.co.jp/info/spam_mail/measure/

au (詳細は、auのサイトの「迷惑メールフィルター機能」参照)

<http://www.au.kddi.com/support/mobile/trouble/forestalling/mail/>

SoftBank (詳細は、SoftBankのサイトの迷惑メール対策の「個別設定」参照)

<http://www.softbank.jp/mobile/support/antispam/settings/indivisual/>

(2) 登録サイト情報

① 空メールアドレス	② QRコード	③ 学校ID
t-minato-chiiki@sg-m.jp		504407

登録手順は裏面(4)へ

(3) 困ったときは・・・

- 空メールを送ったが、メールが返ってこない
 - 【(1) はじめに】の内容を確認/設定した後に、再度、空メールを送信してみてください。
- 空メール送信時に「送信」ボタンが押せない
 - 空メールで「送信」ボタンが押せないとき(iPhoneなど)は、「件名」または「本文」に任意の文字を入力してください。[送信]ボタンが押せるようになります。
- 空メールを送ったが、エラーで戻ってきた
 - メールアドレスを直接入力した場合、アドレスが間違っている可能性があります。半角で入力されているか、「-(ハイフン)」と「_(アンダーバー)」など英数字が間違っていないかを再度確認し、空メールを再送してください。
- 「本登録済のお知らせ」というメールが届く
 - すでに「[港区]地域ボランティアメール」に兄弟姉妹など(他の学校のお子様を含みます)でご登録されていることが考えられます。「>登録内容の追加・変更をしたい時(他の学年や他の学校に追加登録したいときなど)は・・・」の手順を参考に登録情報の確認、必要に応じて追加登録をお願いします。
- 本登録後に携帯電話を変えたときは・・・
 - メールアドレスを変更されていないときは、迷惑メールの設定について、【(1) はじめに】をご確認ください。
 - メールアドレスを変更した場合は、この手順書に沿って新規登録をお願いします。
- 登録内容の追加・変更をしたい時(他の学年や他の学校に追加登録したいときなど)は・・・
 - A) 配信メールまたは、「本登録済のお知らせ」メールの本文末尾のリンクをクリックし、マイページを表示します。
 - B) マイページの「登録情報変更」をクリックすると、登録手順8.の画面が表示されます。必要に応じて「学年等を追加する(学校名)」、「他の学校を追加する」、「修正する」をクリックして、登録情報を入力します(※登録する学校の学校IDが必要になります)。
 - C) 「利用者情報を更新しました」と表示されるまで画面をお進みください。
 - D) 「登録情報変更のお知らせ」メールを受信して登録変更完了です。

(4) 登録手順

【 空メールアドレスを入力する場合 】

1. メール送信画面で、1ページに記載の「①空メールアドレス」を、「宛先」に直接入力します。
2. メール送信画面から、メールをそのまま送信します。
※「件名」「本文」は変更しないでください。

宛先: *****
件名:

半角で入力されているか、
「- (ハイフン)」と「_ (アンダーバー)」、
英数字など間違っていないか確認してください。

3. 折り返し「仮登録完了のお知らせ」メールが届きますので、本文中の URL をクリックして**本登録**へ進みます。

【 QRコードを読み取る場合 】

1. 携帯電話のバーコードリーダーで、1ページに記載の「②QRコード」を読み取ります。
(スマートフォンの場合、アプリケーションが必要です)
- ↓
- URL をクリックして表示された画面で
[メールを送信する] をクリックします。

ご利用ありがとうございます。
仮登録が完了致しました。
下記の URL にアクセスして、詳細情報をご登録下さい。

本登録はコチラからお願いします。
<https://service.sugumail.com/xxxxxxxxxx>

【 本 登 録 】

4. 利用規約をご確認頂き、[メール配信に同意する] ボタンをクリックします。
5. 1ページに記載の「③学校ID」を入力します。
6. 「学年等」を選択します。
7. 入力内容を確認し、[利用者情報入力へ進む] ボタンをクリックします。

■ 学年等：
○○○○○ > ○○
□□□□
■ 修正する

[学年等を追加する \(○○学校\)](#)
[他の学校を追加する](#) ■

利用者情報入力へ進む

本手順書と同じ「③学校ID」の学年等を追加する場合は、
[学年等を追加する (○○○○○)] から追加します。
1年～6年および「卒業生」「その他」からお選びいただけます。(複数可)

本手順書とは異なる「③学校ID」の学校(幼稚園)を追加する場合は、
[他の学校を追加する] から追加します。

9. ボランティア登録される方の氏名や電話番号を入力し、対応ジャンルを選択します。

※対応ジャンルは、
「学校行事」にチェックしてください。

10. 入力内容を確認し、[入力内容を登録する] ボタンをクリックします。

11. < 本登録完了のお知らせメール > を受信して、登録完了です。

ご利用ありがとうございます。
ご登録の手続きが完了致しました。
※登録の変更・退会はコチラ
<https://service.sugumail.com/xxxxxxxxxx>

差出人: t-minato-chiiki@sg-m.jp
[港区] 地域コーディネーターメール
文末に「港区役所 生涯学習係」と記載があります。

【よくあるお問い合わせ】 右のQRコードを読み取るか、URL を入力してご覧ください。

<https://service.sugumail.com/minato-chiiki/faq/m/>

※携帯会社ごとの迷惑メール設定の方法もご確認いただけます。

それでも解決しない場合は、コールセンターまでお問い合わせください。

0570-055-783 (ナビダイヤル) 平日 9:00～18:00 年末年始及び祝祭日は除く

※学校IDを紛失されて登録できない場合は、各学校にお問い合わせください。

